



الرقم:

/ / التاريخ:

نموذج متابعة أعمال صيانة وتطوير الأنظمة والمواقع الإلكترونية

معلومات الجهة الطالبة للخدمة

الكلية/الوحدة/الدائرة/المركز:

اسم وتوقيع مقدم الطلب: الرقم الوظيفي:

رقم الهاتف الفرعي: البريد الإلكتروني (إن وُجد):

تنسيب العميد/ مدير الوحدة: التوقيع:

المعلومات التقنية

إسم الموقع المستخدم:

نوع الصيانة: إضافة أعمال جديدة تعديل خدمة

وصف مختصر لأعمال الصيانة المطلوبة (ينصح كتابة المطلوب بالتفصيل على مرفق)

.....

.....

.....

أقر أنا الموظف الموقع أعلاه بأني قرأت كافة البنود المذكورة في وثيقة سرية المعلومات والسياسات المعتمدة و الموجودة على الرابط: <http://www.ju.edu.jo/Documents/PrivacyAr.pdf> ، وأتحمّل المسؤولية المترتبة علي بموجبها، كما أتعهد بالحفاظ على سرية المعلومات المعطاة لي من قبل مركز الحاسوب، وأعلم أنّ إساءة إستخدامها سيعرضني للعقوبة.

لاستخدام مركز الحاسوب

تاريخ وصول الطلب: / / ٢٠ رقم الطلب: ()

ملاحظات	التاريخ المقترح لبدء التنفيذ	الفترة المتوقعة لإنجاز العمل مقدرة بالساعات	نوعية العمل
			برمجة / تطوير
			تعديل صفحة

ملاحظات رئيس شعبة المواقع الإلكترونية والبورتالز:

التوقيع:

ملاحظات مسؤول الأمان: التوقيع:

ملاحظات مدير المركز: التوقيع: